



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง การขออนุมัติเดินทางไปราชการกรณีเดินทางก่อน/หลัง การปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....ได้รับมอบหมายให้เดินทางไป

ปฏิบัติราชการ  เข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง .....

ระหว่างในวันที่.....ถึงวันที่.....

สถานที่.....

ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตใช้สิทธิ

ลา กิจ วันที่.....ถึงวันที่.....

ลาพักผ่อน วันที่.....ถึงวันที่.....

วันหยุดราชการ วันที่.....ถึงวันที่.....

เนื่องจาก.....

โดยขออนุญาตเดินทางไปในวันที่.....และเดินทางกลับในวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ .....

(.....)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ .....

(.....)