

## ประกาศโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔๙,๙๔๐.๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่  
..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง .....

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.suansaranrom.go.th](http://www.suansaranrom.go.th) หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗๔๖๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง  
โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ ผ่านทางอีเมล [benjamas.p@dmh.mail.go.th](mailto:benjamas.p@dmh.mail.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด  
ภายในวันที่ ..... โดยโรงพยาบาลสวนสราญรมย์จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์  
[www.suansaranrom.go.th](http://www.suansaranrom.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ .....

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวจัตราณี อยู่เย็น)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช

ตามประกาศ โรงพยาบาลสวนสราญรมย์

ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑

โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วัน

ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล  
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ  
ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี  
รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้น  
แต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.  
กำหนด

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด  
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด  
ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย  
ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว  
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา  
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา  
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด  
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document  
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ

ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) แบบใบเสนอราคา จ้างผลิตสื่อต่างๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยี่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน

ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. คำจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๙ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ



ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว





# บันทึกข้อความ

เลขที่.....  
 วันที่ 18 กรกฎาคม ๒๕๖๑  
 เรื่อง อนุมัติร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ ฝ่ายพัสดุ โทร. ๖๒๕๒๐

ที่ สธ ๐๘๓๐.๕/๓๖๕ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมสุขภาพจิต ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามคำสั่งโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ ที่ ๖๔๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)) นั้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตฯ ได้มีการประชุมเพื่อจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง เพื่อดำเนินการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ใช้ในการดำเนินการจ้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)) ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางบรรเจิด ทิพย์นุรักษ์)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางเสาวภา ปานเพชร)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางนิฤมล เผือกคง)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล  
เพื่อโปรดพิจารณา

*[Signature]*

(นางสาวจันทราณี ลุ่มเงิน)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติรายการ

*[Signature]*

(นายสุภากร พรศิริ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
จ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช  
โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ กรมสุขภาพจิต  
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Bidding : e-bidding)

๑. ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ จะดำเนินการจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช จำนวน ๓๖ รายการ ด้วยเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมสุขภาพจิต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง จำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จำนวน ๓๖ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ - สิงหาคม ๒๕๖๑

๖. ระยะเวลาส่งมอบ

ระยะเวลาส่งมอบพัสดุภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดซื้อ

จัดซื้อด้วยเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๖๕๐,๐๐๐.-บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. ราคากลาง

ราคากลางทั้งสิ้น ๖๔๙,๙๔๐.-บาท (หกแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมสุขภาพจิต โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๑๐. การวิจารณ์ ข้อเสนอแนะความคิดเห็น

ประชาชนผู้สนใจ สามารถวิจารณ์ เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวข้อง ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคานี้เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านทางอีเมล [benjamas.p@dmh.mail.go.th](mailto:benjamas.p@dmh.mail.go.th). โดยระบุชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข

ลงชื่อ.....*MC ๗๔*.....ประธานกรรมการ  
(นางบรรเจิด ทิพย์นุรักษ์)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ  
(นางสาวภา ปานเพชร)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ  
(นางนิมิต เมื่อกคง)

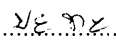
อนุมัติรายการ


*[Signature]*  
(นาย..... พลตรี.....)

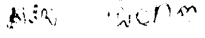
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
จ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช

ด้วยโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ มีความประสงค์จะจ้างผลิตสื่อต่าง ๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช ประกอบด้วยคู่มือต่าง ๆ จำนวน ๑๒ รายการ , สมุดประจำตัวผู้ป่วย จำนวน ๒ รายการ และ แผ่นพับ จำนวน ๒๒ รายการ รวมทั้งสิ้น ๓๖ รายการ ตามรายละเอียดที่แนบ  
ข้อกำหนดในการจัดพิมพ์

๑. โรงพยาบาลฯ จะส่งมอบไฟล์ข้อมูลให้กับผู้รับจ้างเพื่อจัดทำหนังสือและแผ่นพับในวันลงนามในสัญญาจ้าง ยกเว้นรายการที่ ๑๓, ๑๔, ๑๗, ๒๒, ๒๓, ๒๔, ๒๕, ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๓๑, ๓๒, ๓๓, ๓๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดพิมพ์เอง
๒. ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบหน้าปกคู่มือ และรูปแบบของแผ่นพับและส่งให้โรงพยาบาลฯ พิจารณาก่อนการจัดพิมพ์
๓. สื่อต่าง ๆ ทุกเล่มจะต้องใช้ระบบการพิมพ์
๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำร่างเพื่อให้โรงพยาบาลฯ พิจารณาก่อนการจัดพิมพ์และสามารถแก้ไขเนื้อหา  
ปรับเพิ่ม - ลด จำนวนหน้า ได้ไม่เกิน ๑๐ %
๕. ผู้รับจ้างจะต้องใช้เวลาโรงพยาบาลฯ ในการตรวจสอบความถูกต้องของคู่มือและแผ่นพับจำนวน ๒๐ วัน ซึ่งได้นับรวมระยะเวลาไว้ในกำหนดวันส่งมอบ ๙๐ วัน แล้ว
๖. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบหนังสือและแผ่นพับ ให้กับโรงพยาบาลฯ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นางบรรเจิด ทิพย์นุรักษ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางเสาวภา ปานเพชร)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางนิถุมล เผือกคง)

เห็นชอบ/อนุมัติรายการ



(นางนิถุมล เผือกคง)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างผลิตสื่อต่างๆ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช  
หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ กรมสุขภาพจิต
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๕๐,๐๐๐-บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑  
เป็นเงิน ๖๔๙,๙๔๐-บาท (หกแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จ้างผลิตสื่อต่างๆ  
ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช
๕. รายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จ้างผลิตสื่อต่างๆ  
ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช(ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ นางบรรเจิด ทิพย์นุรักษ์
  - ๕.๒ นางสาวภา ปานเพชร
  - ๕.๓ นางนิฤมล เผือกคง

## รายการหนังสือและแผ่นพับ

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
1	สรุปการประชุมวิชาการจัดเวทีผู้สูงอายุระดับชาติครั้งที่ 4	ขนาด 7"X 10" กระดาษอาร์ต 260 g ปกพิมพ์ 4 สี + เคลือบยูวี เนื้อในกระดาษกรีนรีด 75 g พิมพ์ 4 สี จำนวน 24 หน้า และ กระดาษกรีนรีด 75 g พิมพ์ 2 สี จำนวน 87 หน้า เข้าเล่มไสกาว	800	60.00	48,000
2	คู่มือ วิทยากร โรคและการจัดการปัญหาสุขภาพจิต สำหรับผู้สูงอายุ	ขนาด A4 ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มไสกาว พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 183 หน้า	60	780.00	46,800
3	คู่มือ การป้องกันและจัดการพฤติกรรมกรรมกรรวาย ในผู้ป่วยสูงอายุสมองเสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรมและจิตใจ	ขนาด A4 ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 27 หน้า	50	400.00	20,000
4	คู่มือ แนวทางการป้องกันและจัดการอาการนอนไม่หลับในผู้ป่วยสูงอายุสมองเสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรมและจิตใจ	ขนาด A4 ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มไสกาว พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 100 หน้า	50	698.00	34,900

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
5	หลักสูตรการฝึกอบรม ทักษะการดูแลผู้สูงอายุวัยสมองเสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรมและจิตใจ	ขนาด A4 ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มไสกาว พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 132 หน้า	200	202.00	40,400
6	หลักสูตรการฝึกอบรม กิจวัตรประจำวันขั้นพื้นฐานของผู้สูงอายุที่มีอาการทางจิตเวช	ขนาด A4 ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มไสกาว พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 81 หน้า	200	150.00	30,000
7	คู่มือการดูแลผู้ป่วยภาวะสมองเสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรมและจิตใจ สำหรับผู้ดูแล	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 20 หน้า	1,000	20.00	20,000
8	คู่มือการดูแลผู้ป่วยโรคจิตเภท สำหรับผู้ดูแล	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 20 หน้า	1,000	20.00	20,000
9	คู่มือการดูแลผู้ป่วยโรคทางอารมณ์ สำหรับผู้ดูแล	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยูวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 20 หน้า	1,000	20.00	20,000



ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
10	คู่มือการดูแลผู้สูงอายุสมองเสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรม และจิตใจสำหรับผู้ดูแล	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยิวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มไสกาว พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 66 หน้า	1,000	32.00	32,000
11	คู่มือ การดูแลกิจวัตรประจำวันขั้นพื้นฐานสำหรับผู้ดูแลในผู้สูงอายุสมองเสื่อมที่มีอาการทางจิตเวช	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยิวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มไสกาว พิมพ์ 2 ด้าน(หน้า-หลัง) จำนวน 118 หน้า	500	60.00	30,000
12	โรคทางจิตเวช รักษาได้	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยิวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มแบบเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน (หน้า-หลัง) จำนวน 50 หน้า	500	50.00	25,000
13	สมุดประจำตัวผู้สูงอายุสมองเสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรม และจิตใจ	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยิวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มแบบเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน (หน้า-หลัง) จำนวน 38 หน้า ไม่รวมปกหน้า-หลัง	500	40.00	20,000
14	สมุดประจำตัวผู้สูงอายุอายุโรคซึมเศร้า	ขนาด A4 พับครึ่ง ปกพิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด 260 g เคลือบยิวี เนื้อใน 2 สี ใช้กระดาษปอนด์ขาว ขนาด 80 g เข้าเล่มแบบเย็บกลาง พิมพ์ 2 ด้าน (หน้า-หลัง) จำนวน 20 หน้า ไม่รวมปกหน้า-หลัง	500	30.00	15,000



ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
22	แผ่นพับ การดูแลด้านยาเพื่อความปลอดภัยในผู้สูงอายุ	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
23	แผ่นพับ ปัญหาสุขภาพจิตและโรคทางจิตเวชที่พบบ่อย	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
24	แผ่นพับ โรควิตกกังวลในผู้สูงอายุ	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
25	แผ่นพับ การบริหาร 11 ท่า	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
26	แผ่นพับ การออกกำลังกายประสาธน์สำหรับผู้สูงอายุ เสื่อมที่มีปัญหาพฤติกรรมและจิตใจ	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
27	แผ่นพับ 10 เทคนิค ส่งเสริมการนอนหลับผู้สูงอายุ เสื่อมที่มีปัญหาการนอน	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
28	แผ่นพับ ปัญหาพฤติกรรมของผู้ป่วยสมองเสื่อมและ การดูแลด้านารกิน การแต่งตัว การอาบน้ำ และการ ขับถ่าย	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
29	แผนพับ จัดการอนามัยอย่างไร ในผู้ป่วยสมองเสื่อม	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
30	แผนพับ ข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้ดูแล ผู้ป่วยสมองเสื่อม	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
31	แผนพับ ปัญหาพฤติกรรมของผู้ป่วยสมองเสื่อม และการดูแลการซึม และการกล่าวหาผู้อื่น	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
32	แผนพับ หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
33	แผนพับ รู้รักษ์สมองด้วยการบริหารสมอง	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
34	แผนพับ ฟันฟูการเคลื่อนไหว	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250
35	แผนพับ เกี่ยวกับแผนไทย	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หน้าที่หลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	5,000	2.25	11,250

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
36	กิจกรรมยืดกล้ามเนื้อ	A4 พับ 3 ตอน กระดาษอาร์ตด้าน 160 กรัม พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน หนาหลัง ราคารวมค่าออกแบบและอาร์ตเวิร์ค	4,700	2.20	10,340
		รวมเงิน			649,940

ลงชื่อ..... ม.๒ ท.๘ .....ประธานกรรมการ  
 (นางบรรเจิด ทิพย์นุรักษ์)

ลงชื่อ..... 4 .....กรรมการ  
 (นางเสาวภา ปานเพชร)

ลงชื่อ..... ค.ม.๘ .....กรรมการ  
 (นางนิมิตต์ เสือคง)