



ประกาศโรงพยาบาลสวนสราญรมย์
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ด้วยโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ของโรงพยาบาลสวนสราญรมย์ โดยจ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเหมา ๑๕,๙๖๐ บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศใน ความรับผิดชอบดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน
๒. ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำมากที่สุด
๓. ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรง ตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงานอยู่เสมอ
๔. เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลที่ได้ วางแผนไว้แล้ว เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างราบรื่น
๕. เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากที่สุด
๖. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์และระบบ ข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงานมากที่สุด
๗. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน
๘. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงาน เครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน และตรงตามความต้องการ ลักษณะการใช้งานของหน่วยงาน
๙. ตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ
๑๐. ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๑๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดของการปฏิบัติงาน

๑. ปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)
๒. หากมีความประสงค์จะออกจากงานต้องแจ้งให้หน่วยงานทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี
๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่าย จำนวน ๒ รูป
๔. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘หรือ สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย

ผู้สนใจจะสมัคร สมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป งานกรรณการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ อาคารสราญราษฎร์ โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๙๑ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๒๕๑๔ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจุมภฏ พรมสีดา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์