

คำขอแลกเปลี่ยนเวรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ สุราษฎร์ธานี

วันที่.....

เรื่อง ขอแลกเปลี่ยนเวรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

กระผม/ดิฉัน นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ในงาน.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป ในวันที่.....เวลา.....น.

มีความประสงค์ขอแลกเปลี่ยนเวรกับ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....

เนื่องจาก.....

และจะปฏิบัติงานชดใช้ ในวันที่.....เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ขอแลกเปลี่ยน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับแลกเปลี่ยน
(.....)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางนันทนา ถาวรกันต์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

หมายเหตุ

๑. เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะต้องนำเอกสารนี้ประกอบหลักฐานการรับเงินค่าตอบแทน

๒. หัวหน้าผู้ควบคุมต้องตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องก่อนลงนามรับรอง

๓. คำนี้ใช้เฉพาะผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของกลุ่มงานบริหารทั่วไป